«Утверждаю»
директор школы-лицея №5
имени Г.В. Панфилова
Бутенбаев Б.Ж.

«Согласовано»
зам.директора по ПО
Тастаева Т.Б.

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2026–2027 учебный год

Пояснительная записка

План определяет содержание методической, учебно-аналитической, исследовательской и воспитательной работы объединения учителей начальных классов. Работа строится на системном анализе качества образования, профессиональном сотрудничестве педагогов и адресной поддержке учащихся.

Цель

Повышение качества образовательного процесса в начальной школе через методическую поддержку педагогов, безопасное и целесообразное применение искусственного интеллекта и цифровых технологий, развитие функциональной грамотности, исследовательских, творческих и личностных способностей учащихся.

Задачи

- обеспечить выполнение требований нормативных документов и учебных программ;
- совершенствовать качество урока, формативного и итогового оценивания;
- развивать читательскую, математическую, естественно-научную и цифровую грамотность учащихся;
- организовать подготовку учащихся к исследованиям PIRLS и TIMSS, олимпиадам и интеллектуальным конкурсам;
- систематизировать проектную и исследовательскую деятельность учащихся;
- обеспечить методическое сопровождение работы с учащимися, испытывающими учебные затруднения, и детьми с особыми образовательными потребностями;
- повышать профессиональную компетентность педагогов в области ИИ, STEM, инклюзивного и ценностно-ориентированного образования;
- обобщать и распространять эффективный педагогический опыт, поддерживать разработку авторских программ;
- укреплять взаимодействие педагогов и родителей в вопросах обучения и воспитания;
- анализировать результаты работы и принимать обоснованные методические решения.

Ожидаемые результаты

- положительная динамика качества знаний и функциональной грамотности учащихся;
- повышение качества уроков, оценивания и коррекционной работы;
- рост профессиональной компетентности педагогов в применении ИИ, цифровых и исследовательских технологий;
- расширение участия учащихся в олимпиадах, конкурсах и проектах;
- системная поддержка учащихся с разными образовательными потребностями;
- накопление и распространение эффективных методических материалов и педагогического опыта.

Основные направления работы

- организационно-нормативная деятельность;
- мониторинг качества учебного процесса;
- методическая и профессиональная поддержка педагогов;
- функциональная грамотность и подготовка к внешним исследованиям;
- проектная, исследовательская и олимпиадная работа;
- работа с учебными дефицитами, одаренными учащимися и детьми с ООП;
- воспитательная работа и взаимодействие с родителями;
- обобщение опыта и планирование развития МО.

Заседания методического объединения

Заседание №1. Организация учебно-воспитательного процесса в 2026–2027 учебном году

Срок: Август. Ответственная: зав. МО Әніс А.Б.

1. Анализ работы МО за 2025–2026 учебный год.
2. Изучение инструктивно-методических и нормативных документов.
3. Утверждение темы, цели, задач и плана работы МО.
4. Согласование календарно-тематического планирования и тем самообразования.
5. Планирование работы с одаренными учащимися, детьми с учебными затруднениями и ООП.
6. Согласование мониторинга, взаимопосещения уроков и графика оценочных работ.

Заседание №2. Функциональная грамотность и современные образовательные технологии

Срок: Ноябрь. Ответственная: зав. МО Әніс А.Б.

1. Итоги первой четверти и анализ стартовой диагностики.
2. Практикум по читательской и математической грамотности.
3. PIRLS и TIMSS: работа с текстом, данными и практическими задачами.
4. Педагогическая площадка «От задания к компетенции».
5. Промежуточные результаты подготовки к олимпиадам и проектам.

Заседание №3. Цифровая педагогика, искусственный интеллект и исследовательская деятельность

Срок: Январь. Ответственная: зав. МО Әніс А.Б.

1. Итоги первого полугодия.
2. Безопасное и целесообразное использование ИИ в начальной школе.
3. Обмен опытом «ИИ и STEM: идеи для урока и проекта».
4. Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся.
5. Корректировка индивидуальной работы по результатам мониторинга.

Заседание №4. Инклюзивная и ценностно-ориентированная образовательная среда

Срок: Март. Ответственная: зав. МО Әніс А.Б.

1. Итоги третьей четверти.
2. Поддержка учащихся с особыми образовательными потребностями.
3. Дифференциация и формативное оценивание на уроке.
4. Реализация единой программы воспитания и экологических проектов.
5. Преемственность начальной и основной школы.

Заседание №5. Итоги методической работы и приоритеты следующего учебного года

Срок: Май. Ответственная: зав. МО Әніс А.Б.

1. Итоги четвертой четверти и учебного года.
2. Анализ выполнения плана МО и динамики качества знаний.
3. Результаты техники чтения, скорости письма, олимпиад и проектов.
4. Творческие отчеты педагогов по темам самообразования.
5. Обобщение эффективного опыта и рекомендации к августовской конференции.
6. Проект задач и плана работы МО на 2027–2028 учебный год.

Календарный план работы на 2026–2027 учебный год

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
АВГУСТ					
1	Изучение инструктивно-методического письма и особенностей учебного года	Обеспечение единого понимания требований; методический инструктаж	август	Зав. МО, учителя	Протокол МО
2	Анализ работы МО за 2025–2026 учебный год	Определение достижений, проблем и резервов	август	Зав. МО	Аналитическая справка
3	Утверждение годового плана МО	Определение основных направлений работы	август	Зав. МО, члены МО	Утвержденный план
4	Согласование КТП и учебной документации	Проверка соответствия учебным программам	август	Зав. МО, учителя	Согласованные КТП
5	Утверждение тем самообразования	Планирование профессионального развития	август	Учителя	Банк тем
6	Планирование работы с одаренными учащимися, детьми с ООП и учебными затруднениями	Организация адресной поддержки	август	Учителя, психолог	Индивидуальные планы
7	Готовность кабинетов и учебно-методического обеспечения	Создание безопасной и развивающей среды	август	Администрация, учителя	Информация на МО
СЕНТЯБРЬ					
1	Организация адаптации первоклассников	Наблюдение и психолого-педагогическое сопровождение	сентябрь	Учителя 1 классов, психолог	Карта адаптации
2	Стартовая диагностика во 2–4 классах	Определение исходного уровня знаний	сентябрь	Учителя 2–4 классов	Мониторинг
3	Проверка техники чтения во 2–4 классах	Определение темпа, осознанности и выразительности чтения	сентябрь	Зав. МО, учителя	Сводная таблица
4	Контроль заполнения электронного журнала и личных дел	Соблюдение требований к документации	сентябрь	Зав. МО	Информация
5	Планирование подготовки к PIRLS и TIMSS	Системная работа с заданиями функциональной грамотности	сентябрь	Учителя 4 классов	План подготовки

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
6	Определение тем и руководителей исследовательских проектов	Запуск проектной деятельности	сентябрь	Зав. МО, учителя	Перечень проектов
7	Выявление учебных дефицитов и составление алгоритма коррекции	Организация индивидуальной поддержки	сентябрь	Учителя	Карты коррекции
8	Открытые классные часы ко Дню знаний и Дню языков	Развитие гражданских и языковых ценностей	сентябрь	Классные руководители	Фотоотчет, анализ
ОКТЯБРЬ					
1	Мониторинг домашнего обучения и инклюзивной практики	Оценка качества сопровождения учащихся	октябрь	Зав. МО, специалисты	Справка
2	Практическая площадка «STEM-лаборатория»	Развитие инженерных и исследовательских навыков	октябрь	Творческая группа	Методические материалы
3	Промежуточная диагностика функциональной грамотности	Выявление затруднений учащихся 4 классов	октябрь	Учителя 4 классов	Анализ
4	Школьный этап интеллектуальных олимпиад	Выявление мотивированных учащихся	октябрь	Зав. МО, учителя	Протокол результатов
5	Изучение качества преподавания русского и казахского языков	Совершенствование языковой и читательской грамотности	октябрь	Зав. МО	Справка
6	Проверка ведения тетрадей по языковым предметам	Соблюдение единых требований к письменным работам	октябрь	Зав. МО	Рекомендации
7	Педагогическая площадка по функциональной грамотности	Обмен приемами работы с практико-ориентированными заданиями	октябрь	Зав. МО	Методическая копилка
8	Анализ работы с учащимися низкой учебной мотивации	Оценка эффективности дифференцированной поддержки	октябрь	Учителя, психолог	Корректирующие меры
НОЯБРЬ					
1	Анализ итогов первой четверти	Определение динамики качества знаний и успеваемости	ноябрь	Зав. МО, учителя	Аналитическая справка

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
2	Проверка качества преподавания математики	Развитие математической грамотности	ноябрь	Зав. МО	Справка
3	Проверка тетрадей по математике	Соблюдение норм письменных работ	ноябрь	Зав. МО	Рекомендации
4	Олимпиада «Будущие математики» для 4 классов	Развитие интереса к предмету и выявление способностей	ноябрь	Учителя 4 классов	Результаты
5	Отбор и сопровождение проектов для конкурса «Зерде»	Поддержка исследовательской активности	ноябрь	Руководители проектов	Экспертные листы
6	Ярмарка идей «AI + STEM»	Интеграция ИИ, исследования и творчества	ноябрь	Творческая группа	Выставка проектов
7	Мастер-класс по разработке авторской программы	Поддержка профессионального роста педагогов	ноябрь	Зав. МО, наставники	Проекты программ
8	Анализ охвата учащихся кружками и секциями	Содействие занятости и развитию интересов	ноябрь	Классные руководители	Информация
ДЕКАБРЬ					
1	Проверка выполнения учебных программ и электронного журнала	Контроль полноты прохождения материала	декабрь	Зав. МО	Справка
2	Итоговые работы за вторую четверть	Определение уровня учебных достижений	декабрь	Учителя	Мониторинг
3	Проверка техники чтения в 1–4 классах	Анализ индивидуальной динамики	декабрь	Зав. МО, учителя	Сводная таблица
4	Изучение качества преподавания литературного чтения	Развитие понимания и интерпретации текста	декабрь	Зав. МО	Справка
5	Интеллектуальный квест «AI Junior Quest»	Развитие логических, цифровых и командных навыков	декабрь	Творческая группа	Итоги квеста
6	Практикум «ИИ-инструменты в начальном образовании»	Формирование навыков безопасного применения ИИ	декабрь	Зав. МО	Памятка
7	Анализ работы с родителями учащихся, имеющих учебные затруднения	Выявление причин и согласование поддержки	декабрь	Учителя, психолог	Протокол консультаций

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
ЯНВАРЬ					
1	Анализ итогов первого полугодия	Определение динамики качества обучения	январь	Зав. МО	Справка
2	Проверка выполнения программ и журнала	Соблюдение нормативных требований	январь	Зав. МО	Информация
3	Изучение качества преподавания естествознания и познания мира	Развитие естественно-научной грамотности	январь	Зав. МО	Справка
4	Мониторинг техники чтения во 2–4 классах	Корректировка индивидуальной работы	январь	Учителя	Карты динамики
5	Круглый стол по работе с одаренными детьми	Совершенствование олимпиадной подготовки	январь	Зав. МО, учителя	Рекомендации
6	Научно-практическая конференция младших школьников	Развитие навыков исследования и публичного выступления	январь	Руководители проектов	Сборник работ
7	Взаимопосещение уроков с цифровыми ресурсами	Анализ педагогической целесообразности технологий	январь	Члены МО	Листы наблюдения
ФЕВРАЛЬ					
1	Проверка ведения тетрадей по русскому и казахскому языкам	Оценка письменной грамотности и каллиграфии	февраль	Зав. МО	Рекомендации
2	Изучение качества преподавания языковых предметов	Совершенствование речевой и читательской деятельности	февраль	Зав. МО	Справка
3	Диагностическая работа по функциональной грамотности в 4 классах	Выявление затруднений и планирование коррекции	февраль	Учителя 4 классов	Анализ результатов
4	Проект «Книжный театр»	Развитие читательской культуры и выразительной речи	февраль	Учителя, библиотекарь	Творческий отчет
5	Аукцион педагогических проектов	Выявление и распространение эффективных практик	февраль	Зав. МО	Экспертные листы
6	Методическая консультация по формативному оцениванию	Повышение объективности и качества обратной связи	февраль	Зав. МО	Памятка

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
7	Родительский консилиум по защите прав и поддержке ребенка	Укрепление воспитательного партнерства	февраль	Классные руководители, психолог	Рекомендации
МАРТ					
1	Анализ итогов третьей четверти	Определение качества знаний и успеваемости	март	Зав. МО	Справка
2	Проверка выполнения программ и журнала	Контроль учебной документации	март	Зав. МО	Информация
3	Проверка тетрадей по математике	Оценка вычислительных и графических навыков	март	Зав. МО	Рекомендации
4	Изучение качества преподавания художественного труда, ИЗО и музыки	Поддержка творческого развития учащихся	март	Зав. МО	Справка
5	Экологический проект «Эко-патруль»	Формирование экологической культуры и ответственности	март	Классные руководители	Проектный отчет
6	Семинар «ИИ при подготовке учебных материалов»	Обмен безопасными и эффективными практиками	март	Творческая группа	Банк материалов
7	Анализ кружковой работы	Оценка результативности внеурочной занятости	март	Зав. МО	Информация
8	Мероприятия в рамках единой программы воспитания	Поддержка национальных и общечеловеческих ценностей	март	Классные руководители	Фотоотчет
АПРЕЛЬ					
1	Итоговое изучение техники чтения в 1–4 классах	Определение годовой динамики читательских навыков	апрель	Зав. МО, учителя	Мониторинг
2	Итоговые контрольные работы в 4 классах	Оценка освоения основных учебных целей	апрель	Учителя 4 классов	Анализ
3	Мониторинг учебных достижений учащихся 4 классов	Оценка готовности к переходу в основную школу	апрель	Зав. МО	Справка
4	Работа по преемственности начальной и основной школы	Согласование требований и поддержки учащихся	апрель	Учителя 4 классов, предметники	Протокол встречи

№	Содержание работы	Цель и форма	Срок	Ответственные	Итоговый материал
5	Подготовка к математической регате и интеллектуальным конкурсам	Развитие логического мышления	апрель	Учителя	Результаты участия
6	Интеллектуальная игра «Если мыслишь — опереди»	Повышение предметной мотивации	апрель	Творческая группа	Итоги
7	Мероприятие «Читаем сказку вместе»	Развитие семейного чтения и ценностного диалога	апрель	Учителя, родители	Творческий отчет
МАЙ					
1	Проверка заполнения электронного журнала, табелей и личных дел	Завершение документации в соответствии с требованиями	май	Зав. МО, учителя	Информация
2	Анализ итогов четвертой четверти и учебного года	Оценка качества знаний и выполнения программ	май	Зав. МО	Годовой анализ
3	Подведение итогов работы с одаренными учащимися	Оценка результатов олимпиад, конкурсов и проектов	май	Зав. МО, учителя	Мониторинг достижений
4	Обобщение педагогического опыта	Отбор материалов для методического совета и августовской конференции	май	Зав. МО	Методический портфель
5	Диагностика профессиональных потребностей педагогов	Планирование методической поддержки	май	Зав. МО	Анкета, анализ
6	Творческие отчеты по темам самообразования	Оценка профессионального роста	май	Учителя	Презентации
7	Анализ работы классных руководителей	Оценка воспитательной деятельности	май	Зав. МО	Итоговая справка
8	Проект плана МО на 2027–2028 учебный год	Определение задач следующего периода	май	Зав. МО, члены МО	Проект плана
9	Планирование летней школы и приема будущих первоклассников	Организация поддержки и преемственности	май	Администрация, учителя	План мероприятий

Формы подведения итогов

- протоколы заседаний методического объединения;
- аналитические справки и мониторинговые таблицы;
- методические рекомендации, памятки и банки заданий;
- открытые уроки, мастер-классы, практикумы и взаимопосещения;
- портфолио проектов, творческие отчеты и материалы педагогов;
- годовой анализ работы методического объединения.

Контроль выполнения плана

Контроль выполнения плана осуществляет заведующая методическим объединением Әніс А.Б. Результаты рассматриваются на заседаниях МО, методическом и педагогическом советах в соответствии с содержанием мероприятия.

Зав. МО **Әніс А.Б.**