ҚЫЗЫЛОРДА ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ «И.В.ПАНФИЛОВ АТЫНДАҒЫ № 5 МЕКТЕП-ЛИЦЕЙ» КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

120019, Қызылорда қаласы, Е.Әуелбеков көшесі №2,
Тел.факс: 8 (7242) 27 63 83
Электрондық почта: 5_mektep@mail.ru

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №5 ИМЕНИ И.В.ПАНФИЛОВА» ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ КЫЗЫЛОРДА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ КЫЗЫЛОРДИНСКОЙ ОБЛАСТИ

120019, город Кызылорда, улица Е.Ауелбекова №2,
Тел.факс: 8 (7242) 27 63 83
Электронная почта: 5_mektep@mail.ru

БҰЙРЫҚ
29 тамыз 2024 жыл № 80
Қызылорда қаласы

ПРИКАЗ
_____№_____
город Кызылорда

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жұмысын ұйымдастыру туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері туралы» 2020 жылғы 11 мамырдағы 190 бұйрығының 3 тарауын басшылыққа ала отырып **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес төмендегі құрамда бекітілсін:
Кеңес төрағасы:
1.1. Садыкова Гулзада Уристемовна - география пәнінің мұғалімі;
Кеңес мүшелері:
1.2.Алдабергенова Гулсая Амангелдықызы - Қызылорда қаласы бойынша білім бөлімінің әдіскері; (келісім бойынша)
1.3.Бисембаев Бауыржан Амзеевич- көркем еңбек пәнінің мұғалімі;
1.4.Кокилова Роза Алпамысовна - қазақ тілі мен әдебиеті пән мұғалімі;
1.5.Рақымжанова Гаухар Кішкенбайқызы - кәсіподақ ұйымының төрайымы;
1.6. Аханова Дина Сейдуллаевна -құрметті демалыстағы зейнеткер ұстаз;
1.7.Ақтайбекова Гүлайым Сарсенбековна - Қамқоршылық кеңес төрайымы;
Кеңес хатшысы:
2. Камарбек Рабиға -қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі, педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің хатшысы болып бекітілсін.
3. Кенес отырыстары Кеңестің жұмыс жоспарында белгіленген тәртіпте және мерзімде өткізілсін.
4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырамын.

Мектеп-лицей директоры Р.Мухашова

«БЕКІТЕМІН»
Мектеп-лицей директоры
Р.Мухашова
«29» 08 2024 ж.

И.В. Панфилов атындағы №5 мектеп-лицейі

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің

2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Қызылорда қаласы

Кеңес құрамы

Кеңес төрағасы:
Садыкова Гулзада Уристемовна – география пәнінің мұғалімі.

Кеңес мүшелері:
Алдабергенова Гулсая Амангелдықызы – Қызылорда қаласы бойынша білім бөлімінің әдіскері (келісім бойынша);
Бисембаев Бауыржан Амзеевич – көркем еңбек пәнінің мұғалімі;
Кокилова Роза Алпамысовна – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі;
Рақымжанова Гаухар Кішкенбайқызы – кәсіподақ ұйымының төрайымы;
Аханова Дина Сейдуллаевна – құрметті демалыстағы зейнеткер ұстаз;
Ақтайбекова Гүлайым Сарсенбековна – Қамқоршылық кеңес төрайымы.

Кеңес хатшысы:
Камарбек Рабиға – қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі.

Мақсаты

Мектеп педагогтері арасында педагогикалық әдеп қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ету, кәсіби қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру, әдеп бұзушылықтардың алдын алу және туындаған мәселелерді объективті қарау.

Міндеттері

- педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына мониторинг жүргізу;
- педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін құрметтеу;
- педагогтер арасында өзара сыйластық пен кәсіби мәдениетті нығайту;
- әдеп бұзушылықтардың алдын алу;
- өтініштер мен шағымдарды белгіленген тәртіппен қарау;
- Кеңес ұсынымдарының орындалуын бақылау.

№	Негізгі жұмыс жоспары			
	Іс-шаралар	**Мерзімі**	**Жауаптылар**	**Күтілетін нәтиже**
1	Кеңес құрамымен, жұмыс жоспарымен және жұмыс тәртібімен танысу, педагогикалық әдеп нормаларын түсіндіру	Қыркүйек	Кеңес төрағасы Садыкова Г.У., хатшы Камарбек Р., Кеңес мүшелері	Кеңестің жұмысы жүйеленеді, педагогтердің құқықтары мен міндеттері нақтыланады
2	Педагогикалық әдеп және кәсіби қарым-қатынас мәдениеті бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек–қазан	Садыкова Г.У., Бисембаев Б.А., Кокилова Р.А.	Әдеп нормаларын сақтау деңгейі артады
3	Педагогтің кәсіби беделі, жауапкершілігі және педагог–оқушы–ата-ана арасындағы өзара сыйластық мәселелерін талқылау	Қазан–қараша	Кеңес мүшелері	Кәсіби қарым-қатынас мәдениеті нығаяды
4	Педагогикалық ортадағы психологиялық ахуал мен қарым-қатынас мәдениетіне мониторинг жүргізу	Тоқсанына 1 рет	Кеңес төрағасы, мүшелері	Мәселелер ерте анықталып, алдын алу шаралары белгіленеді
5	Педагогтердің ата-аналармен және білім алушылармен қарым-қатынасындағы әдеп нормаларын сақтау бойынша профилактикалық жұмыстар	Қараша–желтоқсан	Кеңес мүшелері, мектеп әкімшілігі	Қақтығыстардың алдын алу және өзара сыйластықты қалыптастыру қамтамасыз етіледі
6	Педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау бойынша құқықтық-түсіндіру жұмыстары	Қаңтар–ақпан	Садыкова Г.У., Алдабергенова Г.А., Рақымжанова Г.К.	Педагогтердің құқықтық сауаттылығы артады
7	Педагогикалық әдеп нормаларын бұзудың алдын алу бойынша жадынамалар, ұсынымдар әзірлеу және тарату	Ақпан	Хатшы Камарбек Р., Кеңес мүшелері	Педагогтерге әдістемелік және ақпараттық қолдау көрсетіледі

8	Педагогтер арасындағы өзекті кәсіби мәселелерді талқылау, қажет болған жағдайда жеке мәселелерді қарау	Жыл бойы	Кеңес төрағасы, мүшелері	Өзекті мәселелер бойынша тиісті ұсынымдар әзірленеді
9	Педагогикалық әдепке қатысты өтініштерді, шағымдар мен ұсыныстарды қарау	Қажеттілігіне қарай	Кеңес төрағасы, мүшелері, хатшы	Мәселелер белгіленген тәртіппен объективті қаралады
10	Қаралатын мәселелер бойынша құжаттар мен түсініктемелерді жинақтау және зерделеу	Қажеттілігіне қарай	Хатшы Камарбек Р., Кеңес мүшелері	Кеңес отырысына қажетті материалдар дайындалады
11	Кеңес отырыстарын өткізу, қаралған мәселелер бойынша ұсынымдар қабылдау және олардың орындалуын бақылау	Тоқсанына кемінде 1 рет және қажеттілігіне қарай	Төраға Садыкова Г.У., хатшы Камарбек Р.	Қабылданған ұсынымдардың орындалуы қамтамасыз етіледі
12	Педагогикалық әдеп мәселелері бойынша мектеп әкімшілігіне профилактикалық ұсынымдар енгізу	Жыл бойы	Кеңес төрағасы, Кеңес мүшелері	Әдеп бұзушылықтардың алдын алу жұмысы күшейтіледі
13	Педагогтер арасында анонимді сауалнама жүргізіп, кәсіби ортадағы өзекті мәселелерді анықтау	Сәуір	Кеңес мүшелері	Анықталған мәселелер бойынша алдын алу шаралары белгіленеді
14	Кеңестің 2024–2025 оқу жылындағы жұмысын қорытындылау, есеп дайындау және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр	Төраға Садыкова Г.У., хатшы Камарбек Р., Кеңес мүшелері	Жылдық жұмыс қорытындыланып, келесі жылға жұмыс бағыттары айқындалады

Кеңес отырыстарының негізгі тақырыптары

I отырыс – қыркүйек 2024 ж.

- Кеңестің 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту;
- Кеңес мүшелерінің міндеттерін нақтылау;
- педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша негізгі бағыттарды белгілеу.

II отырыс – желтоқсан 2024 ж.

- педагогикалық ортадағы қарым-қатынас мәдениеті;
- педагог–оқушы–ата-ана арасындағы кәсіби әдеп;
- жүргізілген профилактикалық жұмыстардың нәтижелері.

III отырыс – наурыз 2025 ж.

- педагогикалық әдептің сақталуына жүргізілген мониторинг нәтижелері;
- анықталған мәселелер және олардың алдын алу шаралары;
- педагогтерге қажетті қолдау көрсету мәселелері.

IV отырыс – мамыр 2025 ж.

- Кеңестің жылдық жұмысын қорытындылау;
- қабылданған ұсынымдардың орындалуын талдау;
- келесі оқу жылына арналған ұсыныстарды айқындау.

Күтілетін нәтижелер

Оқу жылы соңында:

- педагогтердің педагогикалық әдеп нормаларын сақтау жауапкершілігі артады;
- педагогтер арасында кәсіби қарым-қатынас пен өзара сыйластық нығаяды;
- педагог–оқушы–ата-ана арасындағы әдепті қарым-қатынас мәдениеті қалыптасады;
- әдеп бұзушылықтардың алдын алу жұмысы жүйеленеді;
- келіп түскен мәселелер белгіленген тәртіппен объективті қаралады;
- педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделері туралы түсінігі кеңейеді;
- Кеңес ұсынымдарының орындалуына тұрақты бақылау жүргізіледі;
- мектепте қолайлы кәсіби-психологиялық орта қалыптастыруға жағдай жасалады.

И.В. ПАНФИЛОВ АТЫНДАҒЫ №5 МЕКТЕП-ЛИЦЕЙІ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ КЕҢЕСТІҢ ОТЫРЫС ХАТТАМАЛАРЫ

2024–2025 оқу жылы

Қызылорда қаласы

ХАТТАМА №1

Күні: «17» қыркүйек 2024 жыл
Өткізілген орны: И.В. Панфилов атындағы №5 мектеп-лицейі

Қатысқандар:

Кеңес төрағасы: Садыкова Гулзада Уристемовна

Кеңес мүшелері:
Алдабергенова Гулсая Амангелдықызы;
Бисембаев Бауыржан Амзеевич;
Кокилова Роза Алпамысовна;
Рақымжанова Гаухар Кішкенбайқызы;
Аханова Дина Сейдуллаевна;
Ақтайбекова Гүлайым Сарсенбековна.

Кеңес хатшысы: Камарбек Рабиға

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту.
2. Кеңес мүшелерінің міндеттері мен жұмыс тәртібін нақтылау.
3. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша негізгі бағыттарды белгілеу.
4. Педагогтер арасында педагогикалық әдеп нормалары бойынша түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша кеңес төрағасы **Садыкова Г.У.** 2024–2025 оқу жылына арналған Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жұмыс жоспарымен таныстырды. Ол Кеңестің негізгі мақсаты мектеп педагогтері арасында педагогикалық әдеп қағидаттарының сақталуын қамтамасыз ету, кәсіби қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру, әдеп бұзушылықтардың алдын алу және туындаған мәселелерді белгіленген тәртіппен қарау екенін атап өтті.

Жұмыс жоспарына педагогикалық әдеп нормаларын түсіндіру, профилактикалық жұмыстар жүргізу, мониторинг ұйымдастыру, педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін түсіндіру, өтініштер мен шағымдарды қарау және Кеңес ұсынымдарының орындалуын бақылау бағыттары енгізілгені айтылды.

СӨЙЛЕДІ:

Кеңес мүшесі **Кокилова Р.А.** педагогтер арасында өзара сыйластық пен кәсіби қарым-қатынасты қалыптастыру жұмыстарының маңыздылығына тоқталды.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бекітілсін.
2. Кеңес жұмысы жоспарға сәйкес жүйелі түрде жүргізілсін.
3. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша түсіндіру және профилактикалық жұмыстар тұрақты жүргізілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2-мәселе бойынша кеңес хатшысы **Камарбек Р.** Кеңес мүшелерінің міндеттері мен құжаттаманы жүргізу тәртібі туралы ақпарат берді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Кеңес мүшелері өздеріне жүктелген міндеттерді белгіленген тәртіппен орындасын.
2. Кеңес отырыстарының хаттамалары уақытылы рәсімделіп, қажетті құжаттар жинақталсын.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

3-мәселе бойынша едагогикалық әдепті сақтау, педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін құрметтеу, педагог–оқушы–ата-ана арасындағы кәсіби қарым-қатынас мәдениетін сақтау бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.

Жауапты: Кеңес төрағасы, Кеңес мүшелері

Мерзімі: оқу жылы бойы.

Кеңес төрағасы: Садыкова Г.У.

Кеңес хатшысы: Камарбек Р.

ХАТТАМА №2

Күні: «11» желтоқсан 2024 жыл
Өткізілген орны: И.В. Панфилов атындағы №5 мектеп-лицейі

Қатысқандар:

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің төрағасы, мүшелері және хатшысы.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық ортадағы қарым-қатынас мәдениеті.
2. Педагог–оқушы–ата-ана арасындағы кәсіби әдеп.
3. Педагогикалық әдеп бойынша жүргізілген профилактикалық жұмыстардың нәтижелері.
4. Педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына жүргізілген ішкі мониторинг нәтижелері.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша кеңес төрағасы **Садыкова Г.У.** педагогикалық ортадағы кәсіби қарым-қатынас мәдениетінің маңыздылығы туралы баяндады.

Педагогтер арасындағы өзара сыйластық, әріптестің кәсіби абыройын құрметтеу, қызметтік қарым-қатынаста әдеп нормаларын сақтау мәселелеріне назар аударылды.

СӨЙЛЕДІ:

Кеңес мүшесі **Рақымжанова Г.К.** педагогтердің еңбек жағдайындағы өзара түсіністікті сақтау және туындаған мәселелерді конструктивті түрде шешу қажеттігін атап өтті.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогтер арасында кәсіби қарым-қатынас мәдениетін сақтау бойынша түсіндіру жұмыстары жалғастырылсын.
2. Әріптестер арасындағы қарым-қатынаста педагогикалық әдеп қағидаттарын сақтау қамтамасыз етілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2-мәселе бойынша кеңес мүшесі **Бисембаев Б.А.** педагог–оқушы–ата-ана арасындағы қарым-қатынаста әдеп нормаларын сақтаудың маңыздылығына тоқталды. Педагогтердің білім алушылармен және ата-аналармен қарым-қатынасында кәсіби шекараны сақтау, әдепті сөйлеу, дау туындаған жағдайда мәселені мәдениетті түрде шешу қажеттілігі атап өтілді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагог–оқушы–ата-ана арасындағы қарым-қатынаста әдеп нормалары сақталсын.

2. Қақтығысты жағдайлардың алдын алу бойынша профилактикалық жұмыстар жүргізілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

3-мәселе бойынша кеңес мүшесі **Ақтайбекова Г.С.** жүргізілген профилактикалық жұмыстар туралы ақпарат берді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

Педагогикалық әдеп мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстары жүйелі түрде жалғастырылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4-мәселе бойынша кеңес мүшелері педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына жүргізілген мониторинг нәтижелерін талқылады.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Анықталған мәселелер бойынша алдын алу шаралары жүргізілсін.
2. Педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына мониторинг тоқсан сайын жалғастырылсын.

Жауаптылар: Кеңес төрағасы, Кеңес мүшелері
Мерзімі: тұрақты.

Кеңес төрағасы: _____ Садыкова Г.У.

Кеңес хатшысы: _____ Камарбек Р.

ХАТТАМА №3

Күні: «12» наурыз 2025 жыл
Өткізілген орны: И.В. Панфилов атындағы №5 мектеп-лицейі

Қатысқандар:

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің төрағасы, мүшелері және хатшысы.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына жүргізілген мониторинг нәтижелері.
2. Анықталған мәселелер және олардың алдын алу жолдары.
3. Педагогтерге психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету.
4. Педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау бойынша жүргізілген жұмыстар.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша кеңес төрағасы **Садыкова Г.У.** оқу жылының алғашқы жартыжылдығында педагогикалық әдеп нормаларының сақталуына жүргізілген жұмыстардың нәтижелері туралы баяндады. Педагогтер арасындағы қарым-қатынас, педагог–оқушы–ата-ана байланысы, кәсіби әдеп талаптарын сақтау мәселелері талқыланды.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстар жалғастырылсын.
2. Анықталған тәуекелдердің алдын алу мақсатында түсіндіру жұмыстары күшейтілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2-мәселе бойынша кеңес мүшесі **Алдабергенова Г.А.** педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін сақтау және оларды құқықтық тұрғыдан ақпараттандыру мәселесіне тоқталды.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогтердің құқықтары мен міндеттері бойынша түсіндіру жұмыстары жалғастырылсын.
2. Педагогтердің заңды мүдделеріне қатысты мәселелер белгіленген тәртіппен қаралсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

3-мәселе бойынша педагогтердің кәсіби ортадағы психологиялық жағдайы және өзара қарым-қатынасы туралы пікір алмасу жүргізілді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогтер арасында қолайлы психологиялық ахуалды қалыптастыруға бағытталған жұмыстар жалғастырылсын.
2. Қажет болған жағдайда педагогтерге жеке кеңес беру және қолдау көрсету ұйымдастырылсын.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

4-мәселе бойынша педагогтердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау бойынша түсіндіру жұмыстары тұрақты түрде жүргізілсін.

Жауаптылар: Садыкова Г.У., Алдабергенова Г.А., Рақымжанова Г.К.
Мерзімі: оқу жылының соңына дейін және қажеттілігіне қарай.

Кеңес төрағасы: _____ Садыкова Г.У.

Кеңес хатшысы: _____ Камарбек Р.

ХАТТАМА №4

Күні: « 20 » мамыр 2025 жыл
Өткізілген орны: И.В. Панфилов атындағы №5 мектеп-лицейі

Қатысқандар:

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің төрағасы, мүшелері және хатшысы.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылындағы жұмысын қорытындылау.
2. Қабылданған ұсынымдардың орындалуын талдау.
3. Педагогтер арасында жүргізілген профилактикалық және түсіндіру жұмыстарының нәтижелері.
4. Келесі оқу жылына арналған жұмыс бағыттары бойынша ұсыныстар әзірлеу.

ТЫҢДАЛДЫ:

1-мәселе бойынша кеңес төрағасы **Садыкова Г.У.** Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылында атқарған жұмыстары туралы есеп берді. Оқу жылы барысында педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша түсіндіру және профилактикалық жұмыстар жүргізілгені, Кеңес отырыстары ұйымдастырылғаны, педагогтердің кәсіби қарым-қатынасына қатысты мәселелер талқыланғаны атап өтілді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылындағы жұмысы қорытындылансын.
2. Оқу жылында атқарылған жұмыстар жүйеленіп, тиісті есептік құжаттар рәсімделсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2-мәселе бойынша кеңес хатшысы **Камарбек Р.** Кеңес отырыстарында қабылданған ұсынымдардың орындалу барысы туралы ақпарат берді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Қабылданған ұсынымдардың орындалуы қанағаттанарлық деп есептелсін.
2. Орындалуы тұрақты бақылауды қажет ететін мәселелер келесі оқу жылындағы жұмыс жоспарына енгізілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

3-мәселе бойынша кеңес мүшелері педагогтер арасында жүргізілген профилактикалық жұмыстардың нәтижелерін талқылады. Педагогикалық әдеп

нормаларын сақтау, кәсіби қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру, педагог–оқушы–ата-ана арасындағы өзара сыйластықты нығайту бағытындағы жұмыстардың жалғастырылуы қажеттігі атап өтілді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

Педагогикалық әдепті сақтау және оның алдын алу бойынша профилактикалық жұмыстар келесі оқу жылында да жалғастырылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4-мәселе бойынша кеңес мүшелері келесі оқу жылына арналған жұмыс бағыттары бойынша ұсыныстарын білдірді.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Келесі оқу жылында педагогикалық әдеп нормаларын сақтау бойынша профилактикалық және түсіндіру жұмыстарын жалғастыру.
2. Педагогтердің құқықтық сауаттылығын арттыруға бағытталған іс-шараларды жоспарлау.
3. Педагогикалық ортадағы психологиялық ахуалды зерделеу жұмыстарын жалғастыру.
4. Педагогикалық әдеп мәселелері бойынша мониторинг жүргізу және анықталған мәселелер бойынша алдын алу шараларын белгілеу.
5. Кеңес жұмысының қорытындысы бойынша ұсыныстар келесі оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу кезінде ескерілсін.

ҚОРЫТЫНДЫ

Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің 2024–2025 оқу жылындағы жұмысы қорытындыланып, келесі оқу жылында педагогикалық әдеп қағидаттарын сақтау, кәсіби қарым-қатынас мәдениетін нығайту және профилактикалық жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру қажеттігі белгіленді.

Кеңес төрағасы: _____ Садыкова Г.У.

Кеңес хатшысы: _____ Камарбек Р.