И.В.Панфилов атындағы мектеп-лицейі

«Бекітемін»
Мектеп-лицей директоры
_____Б.Ж.Дуйсенбаев
«01» қыркүйек 2026 ж.

ӘЛЕУМЕТТІК ПЕДАГОГТІҢ 2026-2027 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Әлеуметтік педагог: Нұртанова А.С.

2026 жыл, қыркүйек

Мектепке дейінгі ұйымдардың және жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың мектепалды сыныптарының, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 6 сәуірде № 20317 болып тіркелді.

(ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.04.2025 № 98 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.)

- Әлеуметтік педогогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспары
- Мектептің әлеуметтік паспорты
- Мектептегі оқушылар туралы мәлімет

Әлеуметтік педагогтің 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.	Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспарын (қағаз немесе электрондық форматта word (ворд) немесе pdf (пдф) әзірлдеу және оқу жылы ішінде жүзеге асыру	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Жоспар
2.	Мектептегі білім алушылар туралы мәліметті "Ұлттық білім беру деректер қоры" ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жүргізу	Жыл бойы	Сынып жетекші Әлеуметтік педагог	ҰББДҚ
3.	Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтерді және сыныптың білім алушылары туралы (сыныптың әлеуметтік паспорты) кестені жинау	Қыркүйек	Сынып жетекші ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог-психолог	Мәлімет жинақтау
4.	Мектептің әлеуметтік паспортын "Ұлттық білім беру деректер қоры" ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жаңарту және құру	Қыркүйек	Сынып жетекші ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог-психолог	Әлеуметтік паспорт жасақтау
5.	Мектептің әлеуметтік паспортын қалыптастыру, білім алушылардың отбасы түрі бойынша санатын анықтау: • Толық отбасылар • Толық емес отбасылар • Анасы жоқ балалар • Әкесі жоқ балалар • Көп балалы отбасы • Аз қамтамасыз етілген отбасы • Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз	Қыркүйек	Сынып жетекші ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог-психолог	Тізім

	қалған балалар • Мүгедек балалар, мүмкіндіктері шектеулі балалар • Азаматтығы жоқ білім алушылар • Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар • Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар • Мектепішілік бақылау есебінде тұрғандар			
6.	Білім алушылардың өзге де санаттарын анықтау: • Өгей әкесімен тұратын ұл бала және қыз балалар, өгей анасымен тұратын ұл бала және қыз балалар; • Тәуекел топтағы білім алушылар; • Қолайсыз (сәтсіз) отбасынан шыққан білім алушылар; • Қиын өмірлік жағдайдағы білім алушылар.	Қыркүйек	Сынып жетекші ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог-психолог	Тізім
7.	Мектептің әлеуметтік паспортын, әлеуметтік мәртебеге ие отбасынан шыққан білім алушылардың тізімін жергілікті уәкілетті органдарға жолдау	Уақытында	ДТЖО Әлеуметтік педагог Педагог-психолог	Мәлімет
8.	Мектепте атқарылған әлеуметтік-педагогикалық жұмыс туралы мектеп сайтында, әлеуметтік желілерде, қажет болған жағдайда БАҚ мақала, пост жариялау	Уақытында	Әлеуметтік педагог	Жарияланым
II. Балалық құқығын қорғау жұмысы				
9.	Демеушілік іс-шара «Жақсылыққа бір қадам» **Құндылық:** *Бірлік және ынтымақ*	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог ДТЖО	Іс шара
10.	«1 қазан – Қарттар күні» жұмыс жоспарын құру және жүзеге асыру **Құндылық:** *Әділдік және жауапкершілік*	Қазан	ДТЖО Әлеуметтік педагог Бірлестік	Іс шара
11.	Білім алушылардың жекелеген санаттары бойынша ыстық тамаққа құжаттар қабылдау	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Комиссия шешімі негізінде тізім жасақтау.
12.	Білім алушыларды (1-4 сынып, 5-11 сынып білім	Тамыз	ДТЖО	Бұйрық,ай сайын

	алушыларының жекелеген санаттары) бір реттік тамақтандырумен қамту мемлекеттік қызметін жүзеге асыру және білім алушыларды сапалы тамақтандырумен қамту(бракераждық комиссия, тиым салынған заттар, ас мәзірі).Мектеп асханасын жалға алушы есебінен білім алушыларды бір реттік тамақтандырумен қамту		Әлеуметтік педагог	мониторинг жүргізу
13.	«Білім алушылардың жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» мемлекеттік қызметін іске асыру, білім алушылардың жазғы демалыс лагерьлерде сапалы тынығуын қамтамасыз ету	Мамыр	ДТЖО Әлеуметтік педагог	Тізім, өтініштерді тіркеу журналы, бұйрық
14.	"Мемлекеттік білім беру ұйымдарының білім алушыларына қаржылық және материалдық көмек көрсету" мемлекеттік қызметін іске асыру, қаржылай әрі материалдық көмек көрсететін білім алушыларды анықтау және уақытылы қаржылай көмек алуын қамтамасыз ету	Тамыз	ДТЖО Әлеуметтік педагог	Тізім, өтініштерді тіркеу журналы, бұйрық
15.	Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы бойынша «Моя школа ппроти буллиинга!» шаралар кешенін жүзеге асыру: профилактикалық, диагностикалық және әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету жұмыстары **Құндылық:** *Заң және тәртіп*	Қазан	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Мәлімет
16.	Өгей ата-анасымен тұратын білім алушыларды әлеуметтік-педагогикалық қолдау: жоспарын құру, бақылауға алу және ҮТЖ тексеру, диагностикалық жұмыстарды жүргізу	Қазан	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Оқушылармен жекелеген жұмыстар
17.	«Мектепке жол» Республикалық акциясы аясында баланың әлеуметтік-материалдық және отбасылық жағдайларына байланысты мектеппен қамтамасыз етілмеуінің алдын-алу бойынша рейдтік шаралар және әлеуметтік-педагогикалық қолдау жұмыстарын ұйымдастыру **Құндылық:** *Бірлік және ынтымақ*	Тамыз	ДТЖО Әлеуметтік педагог Сынып жетекші	Жоспары, жоспарға сәйкес іс-шаралар

18.	«1 маусым – Балаларды қорғау күні» қарсаңында қайырмдылық акциялары мен мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру **Құндылық:** *Жасампаздық және жаңашылдық*	Мамыр	ДТЖО Әлеуметтік педагог Сынып жетекші	Іс шара
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
19.	АІІБ ЮПТ есебінде, сәтсіз, мектепішілік есепте, тәуекел топта тұратын білім алушылар: әлеуметтік-педагогикалық қолдау, диагностикалық жұмыстар мен жекелей жұмыстар жүргізу (жеке жоспар), қаржылай және материалдық қолдау көрсету.	Уақытында	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Мәлімет
20.	Құқық бұзушылықтың, қаңғыбастық пен тіленшіліктің алдын алу, ата-ананың қамқорлығынсыз қалғандар балаларды анықтау, түнгі уақытта ата-анасыз және заңды өкілдерісіз жүрген балаларды анықтау мақсатында профилактикалық рейдтік іс-шаралар **Құндылық:** *Заң және тәртіп*	Уақытында	ДТЖО Әлеуметтік педагог Сынып жетекші	Рейд шаралары
21.	Профилактикалық жұмыс: • Білім алушыларға түсіндірме жұмыстары; • «Заң мен тәртіп» заң өкілдерімен кездесу; • «Балалардың қауіпсіздігі-біздің басты міндетіміз» мамандармен кездесу; • Ата-аналарға түсіндірме видео-роликтер. **Құндылық:** *Бірлік және ынтымақ, Заң және тәртіп*	Қараша	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Жиын
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
22.	**Директор жанындағы мәжіліс (қаралатын мәселе):** - Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында жүргізілген жұмыстардың жылдық есебі (е-өтініш, кадр, ыстық тамақ, жан басына қаржыландыру) т,б - Өгей ата-анасымен тұратын білім алушылар туралы; - Әлеуметтік педагог қызметіндегі мемлекеттік қызметтер туралы.	Уақытында	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Хаттама

23.	**Педагогикалық кеңес (қаралатын мәселе):** - Білім алушылардың тамақтануын ұйымдастыру. Мектепке жол акциясы. «Жекелеген санаттағы білім алушыларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты қалыптастыру». - Мектеп-лицей асханасының тамақтандырудың сапасына мониторингтік комиссияның жұмысы. -ЖМОҚ-ның есебінен әлеуметтік жағынан қорғалмаған отбасыларында тәрбиеленіп отырған оқушылардың «ыстық» тамақпен қамтамасыз етілуі. -	Уақытында	Мектеп әкімшілігі Әлеуметтік педагог	Хаттама
24.	**Қамқоршылық кеңес (қаралатын мәселе):** - Білім алушылардың заңды өкілдерінің бір реттік қаржылай және материалдық көмек тағайындау туралы өтінішін қарау; - «Қош келдің, жаңа жыл»: білім алушыларды қала,облыс және президент шыршаларына қатыстыру, білім алушылардың жекелеген санаттары бойынша қатыстыру	Тамыз Желтоқсан	ДТЖО	Хаттама
25.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге ие оқушылардың жеке іс-қағаздарын реттеу.	Қазан	Әлеуметтік педагог	Тізімі
26.	Қалалық білім бөлімінің қамқоршылық бөліміне жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың жарты жылдық есебін өткізу	Қараша	Әлеуметтік педагог	Іс-құжат көшірмелері
27.	Жетім және ААҚҚ, патронаттық тәрбиедегі балалардың құқығын қорғау: • Білім алушыларды журналға тіркеу; • Бақылау күнделігін жүргізу; • Мектеп психологіне ұсынымдар беру; • Тұрғын үй кезегіне қойылуы және жәрдемақыны уақытылы әрі мақсатты жұмсалуын бақылау;	Қазан	Әлеуметтік педагог	Жоспарға сәйкес іс-шаралар

	• ҮТЖ тексеру; • Үй-мүлкінің сақталуын қадағалау; • Профилактикалық-медициналық бақылаудан өткізу			
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
28.	Ата-аналар жиналыстарына қатысу	Тоқсан сайын	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Мәлімет
29.	Білім алушылар мен ата-аналарға буллингтің алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру және жаднама тарату ***Құндылық:*** *Заң және тәртіп*	Ақпан	Әлеуметтік педагог Психолог	Мәлімет
30.	Қалалық білім бөліміне атаулы әлеуметтік көмек алатын ата-аналардың құжаттарын жинақтау,тізімін өткізу.	Тоқсан сайын	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
31.	Мектептің психологиялық қызметіне жүгінген ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру және қолдау шараларын ұйымдастыру ***Құндылық:*** *Әділдік және жауапкершілік*	Ақпан	Психолог	Кеңес беру журналы
32.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу.Кейс ашу	Уақытында	ДТЖО Әлеуметтік педагог Психолог Сынып жетекші	Кейс ашу
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
33.	Оқушылардың әлеуметтік ерекшеліктерін анықтау: отбасы картасы, әлеуметтік картасы, оқушы картасы және т.б.	Тамыз Қаңтар	ДТЖО Әлеуметтік педагог Сынып жетекші	Отбасы картасы, әлеуметтік картасы, оқушы картасы
34.	«Буллинг жағдайы: агрессор, куәгер және жәбірленуші» семинар-тренингі ***Құндылық:*** *Заң және тәртіп*	Қараша	Әлеуметтік педагог Психолог	Мәлімет
35.	«Әлеуметтік дағдылар: қарым-қатынас құпиялары» семинар-тренинг	Сәуір	Әлеуметтік педагог	Мәлімет

	Құндылық: *Жасампаздық және жаңашылдық*			
36.	«Әр баланың құқығы – мемлекет құндылығы» семинар-тренингі ***Құндылық:*** *Заң және тәртіп*	Қаңтар	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
37.	Ата-аналар мен білім алушыларға буфеттік тамақтану және бір реттік тамақтандыру сапасына қанағаттану деңгейін анықтау сауалнамасы ***Құндылық:*** *Әділдік және жауапкершілік*	Наурыз	Әлеуметтік педагог	Қорытынды
38.	Бір реттік тамақтандырумен қамтылған білім алушыларға және ата-аналарға арналған ұсынымдар,видео-түсіндірмелер, түсіндірме жұмыстарын жүргізу: «Ас – адамның арқауы», «Дұрыс тамақтану – денсаулық кепілі» ***Құндылық:*** *Заң және тәртіп*	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог Медбике	Тәрбие сағаттары

Аббревиатура: МДТІЖО – мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;
ҰББДҚ – Ұлттық білім беру деректер қоры;
АӘК – атаулы әлеуметтік көмек;
МДОІЖО – мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары;
ҚК – Қамқоршылық кеңес;
ҮТЖ – үй тұрмыс жағдайын тексеру;
ААҚҚ – ата-анасының қамқорлығынысыз қалған.

«Бекітемін»
№5 мектеп-лицей директоры
_____ Б.Дуйсенбаев
«01»қыркүйек 2026 жыл

2026-2027 оқу жылының Қыркүйек айында атқарылатын әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

№	Атқарылатын жұмыс мазмұны	Өткізу әдісі	Жауапты
1апта	Мектептің әлеуметтік куәлігін (паспорт) құру.	Тізім жасау	Әлеуметтік педагог
	Мектеп оқушыларының әлеуметтік картотекасын жасау: - Әр сыныпқа әлеуметтік диагностикалық куәлік (паспорт) жасау; • Толық емес (ата – анасының біреуі қайтыс болған) отбасының балалары; • Көп балалы отбасы балалар; • Тұрмысы төмен отбасы балалар тізімі; • Үйде оқытылатын оқушылар тізімі; • Форма -4 • Жалғызбасты ана тәрбиесіндегі балалар тізімі; • Жалғызбасты әке тәрбиесіндегі балалар тізімі; • Өгей әкемен бірге тұратын балалар тізімі; • Өгей шешемен бірге тұратын балалар тізімі; • Жалдамалы пәтерде тұратын балалар тізімі;	Анықтау	Әлеуметтік педагог
	1-4 сынып оқушыларына және аз қамтылған отбасы балаларының ыстық тамаққа баруын қадағалау Кезекшілік кестесін құру	Бақылау	Мектеп әкімшілігі
	Мектептігі тұрмыс жағдайы төмен, қолайсыз отбасыларының тізімін жасақтап, бақылау жасау	жинақтау	Әлеуметтік педагог
2 апта	Мектепке келген оқушыларға әлеуметтік диагностика жасау;	Құжаттармен жұмыс	Әлеуметтік педагог
	АСП алатын оқушыларды қамту, 64 қаулы бойынша жұмыстар атқару.	Жұмыс жасау	Әлеуметтік педагог
3 апта	Сынып жетекшілермен бірлесе отырып жеке оқушылардың анкетасын жинақтау	Жинақтау	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер
	Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау;	Құжат өткізу	Әлеуметтік педагог
	Мектеп-лицей бойынша ата-аналар жиналысы	Жиналыс	Мектеп әкімшілігі
4 апта	Сынып жетекшілердің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен, заңды өкілдерімен байланысын қадағалау	Қадағалау	Әлеуметтік педагог
	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылар арасынан мектепте бір мезгіл ыстық тамақты ұйымдастыру,олардың уақытылы тамаққа баруын қадағалау,құжаттарын жинақтау,рәсімдеу	Қадағалау	Әлеуметтік педагог Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
	Әлеуметтік осал топтағы отбасы оқушыларының тұрмыстық жағдайын тексеру	Үй аралау	Әлеуметтік педагог Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Әлеуметтік педагог **А.Нұртанова**

Қыркүйек айы бойынша атқарылған жұмыстарға

Анықтама

25.09.2026 жыл

2026-2027 оқу жылында мектеп-лицей әлеуметтік төл құжаты жасақталды.Жалпы 1662 оқушы оның ішінде қыз бала 832, ұл бала саны 830 I ауысым бойынша – 829 II ауысым бойынша 833 оқушы білім алуда.Әлеуметтік төл құжат бойынша

- Ата –ана қамқорлығынан айырылған балалар саны - 6
- Толық емес отбасының балалар саны -292
- Көп балалы отбасы балалар саны - 423
- Тұрмысы төмен отбасы балалар саны-200
- Ерекше назарды қажет ететін балалар саны - 32
- Үйде оқытылатын оқушылар саны - 10
- Некесіз оқушы саны - 43
- Өгей әкемен бірге тұратын оқушылар саны -31
- Өгей шешемен бірге тұратын оқушылар саны -3
- Жалдамалы пәтерде тұратын оқушылар саны -96

«Жалпыға бірдей міндетті орта білім қорының шығындары»есебінен тегін тамақ ішетін 5-11 сынып оқушылар тізімі бекітіліп,Тегін ыстық тамақпен әлеуметтік санаттағы 40 оқушы қамтылды.Бастауыш бөлімі бойынша жалпы-585 оқушы.

Ыстық тамақпен қамтамасыз етілген оқушылардың жас ерекшелігі бойынша бөлінісі

№	Жас ерекшелік	I ауысым	II ауысым	Барлығы
1	7-10 жас(1-4 сынып)	273	312	585
2	11-14 жас (5-8 сынып)	12	25	37
3	15-18 жас(9-11 сынып)	3	-	3
4	Барлығы	288	337	625

- ✓ «Атаулы әлеуметтік көмек» алатын 48 оқушыға жол ақысымен қамтылды
- ✓ «Мектепке жол» акциясы аясында 40 оқушыға көмек берілді.
- ✓ Сынып жетекшілермен бірлесе отырып жеке оқушылардың анкетасы жинақталды.
- ✓ «Тамақтандырудың сапасына мониторинг жүргізу жөнінде комиссия»құрамы жұмысы жүргізілді.

Мектеп асханасында 11 қызметкер жұмыс жасайды.Барлығы медициналық тексеруден толыққанды өткен. Оқушылардың тамақтандыру кестесі бекітіліп кезекшілік ұйымдастырылды.

Әлеуметтік педагог  **А.Нұртанова**





Мектеп асханасында оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша фотоесеп



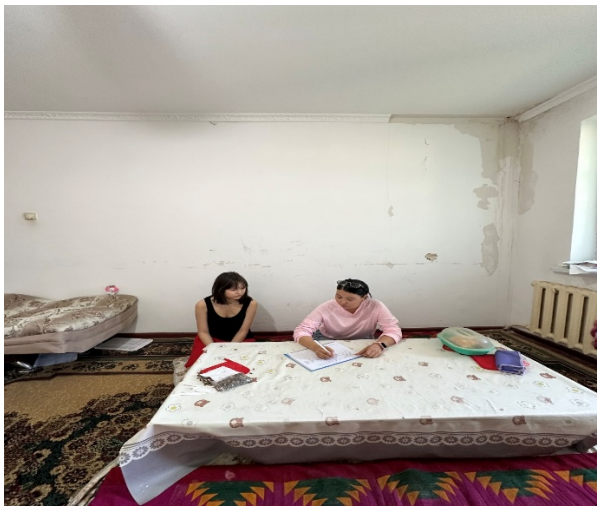






Әлеуметтік санаттағы оқушылардың отбасы жағдайын зерделеу және әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын анықтау барысы бойынша фотоесеп









Ата-аналар жиналысы барысынан

