Хаттама №1

№5 Н.В.Гоголь атындағы Мектеп-Лицейінде 2 тамыз 2026 жылы директор жанындағы кеңес өткізілді.

Қатысқандар:
Мектеп жиынтығы
Мектеп ұжымы

Күн тәртібінде:

1. 2026-2027 оқу жылына дайындық: Бейімделу үдерісін ұйымдастыру және қажетті мұқтаждықтарын қамтамасыз ету.
2. Мектеп құжаттерлерінің лауазымдық міндеттерін бекіту.
3. Мектеп базасындағы тәлімгерлік құлшыныс
4. Кадрмен қамтамасыз етілу жағдайы, педагогикалық қызметкерлерді тарификациялау.
5. 1 сыныпқа қабылданған оқушылар тізімі.
6. Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексеруден өтуі туралы
7. Пәндердің ЖОО-ға орналасуы жайы.
8. Кабинет жетекшілері мен бірлестік жетекшілері мен сынып жетекшілерін бекіту.
9. Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі
10. 1 қыркүйек - Бейбіт күні салтанатты жиынын өткізу жоспары
11. 10-11 сынып оқушыларының тағдау түсері

сайысқа сыныптарға тапсыратын, оқушылар
бейімін саралау жұмыстары
11. Аталған іс-шаралар

1. Мектеп-лицей директоры Ә. Дүйсекбаев
сөз алды:
2026-2027 оқу жылының оқу тәрбие процесі
аясында оқу кабинеттерінің жабдықталуы,
аталған жөндеу жұмыстарының санитарлық-
гигиеналық талапқа сай орындалуын бақылау,
қабылдау мақсатында төмендегі құрамда
мектептік комиссия құрамы бекітілді:

Комиссия төрайымы:
Дүйсекбаев Бақытжан Жұмабайұлы

Комиссия мүшелері
Б. Абаев - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Б. Төлегенбекұлы - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
Т. Тастаева - директордың бейімді ісі жөніндегі орынбасары
А. Айдарбекова - басшаушы жұмыстар жөніндегі орынбасары
Ә. Әлиев - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
А. Мекімбаева - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Е. Жолдасов - директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары
Г. Рахметбекова - кәсіподақ ұйымы төрайымы
Ж. Фазылова, Н. Жұбатырова - мектеп мұғалімдері

Қаулы
1. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау
оқу ісі жөніндегі орынбасары

5. Аймақтық эстафета.

1. Жаңа оқу жылында мектеп-лицей директордың бұйрығымен мектеп қоғамдық ұлттық қауымдардың міндеттері комендирей болып бекітілді.

-Б. Абаев Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
-Б. Тоқтыбекұлы - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
-Ш. Шастаева - директордың бейіні ісі жөніндегі орынбасары

Д. Дайдарбекова - Дастаухан жұлдыстарды жөніндегі орынбасары

Д. Әлиев - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Д. Мекимбаева - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Мектеп психологтары: Ж. Дәнібай, Б. Шоқпарбаева

Дефектолог - Ермаханов Ә.

Тәлімгер - Шаранат Ж.

Әлеуметтік педагог - Құрманова А

Мектеп менеджері - Құрманова Гүлзада

Қазір:

Атаулық мектеп қауымдастығы өз міндеттерін жауапты сапалы түрде атқарып, оқушылардың сапалы білім алып, тәрбиленуін қадағалайды.

3. Директордың тәрбиелік жөніндегі орынбасары Е. Жорғанбаев сөз алды:

Ұрпақ қауіпсіздігінің негізгі талаптарына сай жасалынуы.

Әлеуметтік:

Мектеп ауласын таза ұстау

Мектеп ауласын үнемі таза болуға тиіс және жүйелі түрде қақтаған, құлақ бұжақтан, қатарды және т.т. тазартылу жұмыстарын үйлестіріп отырады. Ғимараттың толық, косметік, қайталық және санекті үй жайларын ұжымдық жекелеп, таза ұстауға тиіс

- Өлетін қолдар, ғайзер ерікін болуы тиіс.

Есіктер ғимараттан шығу бағытында ашылуы тиіс.

- Басшылық алаңының есіктері ерікпен жарамды күйде болу керек, өзіңмен жабдықтағы құралдар ойыктарды көлдеуде тиіс.

Санитарлық-эпидемиологиялық қорытынды!

№5 мектеп-интернаттың ауласындағы жүретін жаңартқа тазалық жұмыстарын жүргізілген.

Қоғамдық жұмыстарын жүргізілген.

Екінші ғимараттың үлкен спортзалдың төбесіндегі крышаны ремонтқа ауыстырылды. Мектебіміздің жылу системасы үлкен ғимараттың подвалын, сонымен қатар батареялар, екінші ғимараттың су құбыр жағдайының жаңа трубаларауыстырылды. Ғудбол алаңына кіші көлдеу жұмыстары жүргізілді. Сеткалары, қақпалары ауыстырылып сырлау жұмыстары жүргізілді.

Әскери кабинеттердің лекционерлік ауыстырылды. Үшінші, төртінші қабаттардың және кіші ғимарат кабинеттерінің есіктері жаңартылды.

«Қазіргі заманғы мектеп» және оның
Келісім шарт бар.

Қаулы:

Мектеп жазасындағы талқылауы жұмыстарының жүйесін ұйымдастыру директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Е. Жолтаевқа жүктелсін.

4. Кадрмен қамтамасыз етілуі жағдайы, педагогтар қызметкерді аттестациялау жөнінде директордың оқу ісі жөніндегі директордың орынбасары Б. Абаев сөз алды.

Мектептің кадрлық жұмысы мектепке қойылатын талаптарды қанағаттандыратын кадр құжаттары мен мәліметтерін анықтайтын заңдар мен принциптер жүйесі сипатталатын құжат. Мектептің кадр саясаты, мектеп кадрларымен жұмыс жасайтын бөлім қызметкері тарапынан жүзеге, мектеп жіктілігі тарапынан расталады, мектеп директоры тарапынан бекітіледі. Жаңа оқу жылындағы жалпы мұғалім - 148.
Бала күтімінде байланысты демалыста отырған мұғалімдер саны - 10. Әкелуі орта білім бітіргін - 2.
Жоғары оқу орнын бітіргін мұғалім - 156.
Жалпы сағат жүктемесі - 16.
2026-2027 оқу жылында жұмысқа қабылданған мұғалім саны - 0

Қаулы:

Аталған мәселе бойынша жұмыстың сапалы атқарылуын қадағалау ұстаз директордың оқу ісі жөніндегі

қонысара Ә. Әбілқұл жүктейсің.

6. Мектеп-лицей директорының бастауыш жұмыстары жөніндегі орынбасары Әйдарбекова сөз алуға.

Жаңа оқу жылында 1 сыныпқа 149 оқушы қабылданды 68 қыз, 81 ұл.

1А. Барлығы 24 оқушы. Сынып жетекшісі: Ә. Әйдарбекова

1Ә. Барлығы 24 оқушы. Сынып жетекшісі: Ә. Рахметова

1Б. Барлығы 26 оқушы. Сынып жетекшісі: Султанбекова М.

1В. Барлығы 22 оқушы. Сынып жетекшісі: М. Ғалиаскарова

1Г. Барлығы 25 оқушы. Сынып жетекшісі: Г. Достаева

1Д. Барлығы 15 оқушы. Сынып жетекшісі: Н. Сейтқамалова

1Е. Барлығы 22 оқушы. Сынып жетекшісі: Ә. Әлі

Қорытынды:

Жаңа оқу жылында 1 сыныпқа қабылданған оқушылардың сабақты қатарынан қалыпты деңгейде үстау директордың бастауыш жұмыстары жөніндегі орынбасары Ә. Әйдарбекованға жүктелсін.

6. Мектеп - лицей медбикесі Ж. Ғазизоваға сөз беріңіз. Міндетті медициналық қарап тексеруге қатысты ата-аналарға қосымша ақпарат, сондай-ақ оларды жүргізу тәртібі мен мерзімділігін, ұйымдастық және функционалдық зерттеулердің көлемін, медициналық қарап көрсетілімдерді, зиянды және қауіпті өндірістік факторлардың, жұмысқа орналасқан уақытта ораңдау кезінде міндетті алдын ала медициналық қарап тексерулер және мерзімдік міндетті медициналық тексерулер

мүмкіндігін ғұлыстарғыз тізбей және сайын ау
мүдделі медициналық тексерумен өткізуге
мемлекеттік қорметтік қорсету қағидаларын
бекету туралы 2020ж 15 қазандағы ҚР ДСМ-131/2020
бұйрығы 5 тармақ 11.В. Панфилов атындағы мектеп-
лицейінің қарап тексерумен өтуін қазақ
тілінің мектеп мейірбикесі Ж. Фазылованы
мүдделісін.

7. Мектеп түлектерінің ЖОО-ға орналасуы жайлы
мектеп-лицей директорының оқу ісі жөніндегі
орынбасары Ә. Әбілаев сөз алды!

Мектеп бойынша 92 жалпы оқушы 11 сыныпты
Мемлекеттік грант негізінде: 24 бітірді
Ақылы негізді: 64
Ақысы грант: -
Ректордың гранты: 3
Шетелдік оқу орындарының гранттары: 1
Қалып!

Мектеп түлектерінің ЖОО-ға орналасуы қағида
ұстау мектеп-лицей директорының оқу ісі
жөніндегі орынбасары Ә. Әбілаевқа жүктелсін.

8. Мектеп-лицейдің ұйымдық бірлестік жетекші-
лерін тағайындау мақсатында мектеп-лицей
директорының бұйрығымен төмендегідей ұйымдық
бірлестік жетекшісі:

Қайранова Ақсұлу Серікбаевна - қазақ тілі пән
бірлестік жетекшісі

Саркеева Дәулет Ораловна - орыс тілі пән бірлестік
жетекшісі

Байменова Светлана Жахановна - оқытушы
Дауренбекова Жадра Алмашевна - жаратылыстану
Жаксыбекова Әйда Самратқызы - ҚИ пән бірлестік
Ахметова Айгүл Жүнісбекқызы - Тарих
Рамазанова Жадыра - Жоғары ерлер, жаратылыстану бірлестік
Рашидінова Мерей Фейбіттіқызы - Бастауыш сынып (қазақ бөлімі) бірлестік
Үйс Әйда Болатқызы - Бастауыш сынып (орыс бөлімі) бірлестік
Жүнісова Әсем Серікқызы - Информатика
Маханов Ербулат Шамилович - Денешынықтыру пән бірлестік жетекшісі.

Мектеп лицейінің бүйрықтарымен 2026-2027 оқу жылында төмендегі мұғалімдер оқу кабинеттеріне жауапты.

Ж. Жунисова - технология (қыздар) каб
З. Рахимбекова - химия каб
Г. Рахимжанова - Физика каб
А. Ахметова - тарих каб
М. Рашидінова - бастауыш к/б каб
Б. Бисембаев - технология (ұлдар) каб
Г. Абдраманова - биология каб
А. Жүнісова - ІТет каб
Е. Маханов - спорт зал каб
Ж. Ғалиев - ӘӘД каб
А Үйс - бастауыш о/б каб
Ғ. Абдрасилова - ағылшын каб
А. Жапарова - қазақ тілі каб
А Саркеева - орыс тілі каб

Д. Тоқтамұрат - география кабинеті
А. Дәсқараева - мультимедиа кабинеті.

Қазы:
Аталған бұйрықтардың іске асуын назарда ұстау мектеп-лицей директорларының оқу ісі жөніндегі орынбасары Б. Аблаеваға жүктелсін.

9. Мектеп-лицей кітапханасы Ғ. Сүлеева создасын. Мектеп оқушылары бөлмеге оқу жылында оқулықпен қамтамасыз етілді. 1 сыныптың оқушыларға жазғытұрым. Сөкөлен қатар бірнеше сөкөптар бойынша жаңа кітаптар қазақша беріледі.

Қазы:
Мектеп оқушыларына 100% оқулықпен қамтамасыз назарда ұстау мектеп-лицей кітапханасы Ғ. Сүлеевалға жүктелсін.

10. Мектеп-лицей директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Д. Алиев, А. Мекімбаева сөз алды.
2026-2027 оқу жылы бойынша 1 қыркүйек Білім күніне орай, 1 сөкөптарға „Мектеп-лицейім менің тақырыбында іс-шара өткізілді. Сөкөп сағаттары қоғ мақсатта балаларға 1 қыркүйек күні-Білім күні жайында түсінік беріп, мұнан жерінде, елінде, сүйіспеншілікке тәрбиелеу.

Қазы.
Білім күніне байланысты - сабақтарда

анализ отырыс назарға ұстау мектеп-лицей директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Я. Алиева жүктелсін.

11. Мектеп-лицей директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Б. Абдиев сөз алды.

10-11 сынып оқушыларының таңдау пәндері бойынша сыныптарға топтастырылуы оқушылар бейімін сұрыптау жұмыстары барысында туынды жүргізіледі.

11 А сынып бойынша оқушы саны - 27.
Сынып жетекшісі С. Беркібаева
ҰБТ-ні қатысатын оқушы
Физика Биология Информатика -
Физика математика пәнін таңдаған оқушылар - 4
Информатика - 1
Әдебиет - дүниежүзі тарихы - 2
география - әдебиет - 2
Дүниежүзі тарихы - құқық негіздері - 3
география - математика - 2
Информатика - математика - 0
биология география - 7
биология - химия - 6

11 Б. сынып бойынша барлығы - 21
Сынып жетекшісі - Ғ. Рахметжанова
Химия - биология - 1
Д. тарих - әдебиет - 2
Информатика - 2
география биология - 1
Физика математика - 8
информатика + математика - 2
биология география - 1

11 В. сынып бойынша оқушы саны - 30
Сынып жетекшісі - Мякова. Л. Ф.

География. математика. 3
Информатика - 3
Физика математика - 4
Дене всемирки - 4
География астрономия - 1
Биология география - 5
Химия биология 6
Инф-тай - 3
География & тарих - 1

11 Т. сонгобб. Барлык оқушы саны-34

Сынып жетекші - Д. Х. Ғалиева

Физика математика - 5
Химия биология - 4
География математика - 6
Информатика - 6
География астрономия - 3
География & тарих - 1

Ұсыныс:

10-11 сынып оқушыларының таңдау пәндері бойынша сыныптарға топтастырудан оқушылардың білімін саралау жұмыстарын жаңарта Ұстаз мектеп лицей директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Б. Абылаевқа жүктелсін.

Аталмыш іске бойынша мектеп лицей директоры Б. Дүйсенбаев сөз алды.

Жасөспірімдердің арасында құқықбұзушылық алдын алу және оған бағытталу жұмыстарының кейінге тек қана білімді бағыпен шектелін қоймай сонымен бірге тәжірибелі, көпті көрген адамдарда жүгейше барар кішкентай мәдениетті болу да

шаруда зоны табылады.

„Ел баласы десең, бесігіңді түзе" деп айтқандай, әрбір ата-ана өз баласының тәртібі мен тәрбиесіне аса мән беріп, бос уақытта келген айналасатонокка қатаң бақылау жасалуы отырса, жасөспірімдер арасында балаған құқықбұзушылық болмауына пайдасын тигізеді. Бүгінгі таңда қоғамда алдыңа тұрған басты міндеттердің бірі-балалар мен жасөспірімдер арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу. Бұл мәселе қазіргі таңда келелі мәселелердің бірінде айналып отыр. Осы ретте біздің мектебімізде қазіргі қоғамның алдыңа тұрған басты міндеттердің бірі- балалар мен жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу, ғылымға танымалдар арасындағы қылмыстың өсуіне жол бермеу жайлы және бұл қазіргі уақытта аса өткір мәселе екендігі айтылды.

Қаулы:

Оқушыларға құқықбұзушылықтың алдын алу туралы түсініктемелі жұмыстарды жүргізілін, жұмыс қасалсын.

Мектеп-лицей директоры Б.Дүйсенбаев

Хатшы Камарбек